

Тема номера:

**«Рыбаков фонд»:
поддержка дошкольного
образования**

Национальный проект:
будущее в детях

Да здравствует конкурс!

Шкала ECERS:
оценка как путь к изменениям

«Университеты детства»



Рыбаков фонд

Я живу в Лянторе

Номинация
«Лидер изменений»



«ОБРУЧ» НЕ РАЗ РАССКАЗЫВАЛ О «СОВРЕМЕННОЙ ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНИКОВ», РАЗРАБОТАННОЙ С.Н.С. ИНСТИТУТА СОЦИОЛОГИИ РАН НАТАЛЬЕЙ ПЕТРОВНОЙ ГРИШАЕВОЙ (№6, 2015 Г., №3, 2016 Г.). ТЕМ ПРИЯТНЕЕ НАМ БЫЛО УЗНАТЬ, ЧТО ОДНИМ ИЗ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА СТИПЕНДИЙ И ГРАНТОВ ИМ.Л.С. ВЫГОТСКОГО (ГРАНТ 100 ТЫС. РУБЛЕЙ) СТАЛ ДЕТСКИЙ САД, РАБОТАЮЩИЙ ПО ЭТОЙ МЕТОДИКЕ

ОЛЬГА МАКСИМОВА

На конкурс мы решили представить проект, посвященный современным технологиям приобщения детей к различным аспектам социальной культуры в контексте патриотического, нравственного, гендерного, интернационального, правового воспитания, религиозно-нравственного просвещения.

Подробное описание работы над проектом читатели найдут в рубрике «Под скрепкой» этого номера журнала, а здесь нам бы хотелось рассказать об опыте нашей работы по технологии «Клубный час».

СИТУАЦИЯ МЕСЯЦА: «Я ЖИВУ В ЛЯНТОРЕ»
Технология: «Клубный час»

Цель: обогащение представлений о городе (его территориальной, функциональной структуре) у старших дошкольников посредством сюжетно-ролевой игры.

Задачи:

- закреплять представления о своем городе — его названии и особенностях (местах отдыха и работы близких), основных достопримечательностях;
- формировать представления о понятиях: глава, администрация, население;
- развивать представления о назначении общественных учреждений города — почты, поликлиники, больницы, кафе, библиотеки;
- обогащать представления о профессиях: почтальон, врач, электрик, сантехник, дворник, диспетчер, повар,



Ольга Максимова, старший воспитатель, МБДОУ ЦРР — детский сад «Золотая рыбка», г. Лянтор

кассир, официант, библиотекарь, фермер, полицейский, экскурсовод, консультант службы занятости, инспектор ГИБДД;

- формировать понимание особенностей правил поведения в общественных учреждениях города;
- обогащать содержание сюжетных игр детей на основе знакомства с явлениями социальной действительности и отношениями людей;
- обогащать способы игрового сотрудничества со сверстниками, развивать дружеские взаимоотношения;
- воспитывать любовь к родному городу.

Предварительная работа:

- беседы о городе;
- демонстрация наглядного материала: фотографии, картины;
- рассказ о городе, экскурсии по достопримечательностям и любимым местам;
- участие воспитателя в играх детей с принятием разнообразных ролей;

→ изготовление атрибутов к сюжетным играм: почтовый ящик, посылки, меню для кафе, ключ от города, удостоверения главы города и помощника главы, избирательный ящик, жетоны для голосования, водительские права;

→ подготовка сообщений «Что я сделаю, если стану главой города» (совместно с родителями), изготовление агитационных сувениров;

→ изготовление «карты детского города», табличек с названиями учреждений и объектов: почта, полиция, библиотека, пиццерия, ферма, коммунальная служба, больница, избирательный участок, экскурсионное бюро, служба занятости, ГИБДД;

→ разучивание хантыйского танца, песни о городе, девиза.

Используемое оборудование:

→ атрибуты для сюжетно-ролевых игр: почта, полиция, библиотека, пиццерия, ферма, коммунальная служба, больница, избирательный участок, экскурсионное бюро, служба занятости, «Получение водительских прав в ГИБДД»;

→ ростовая кукла (бегемот);

→ магнитофон, мультимедийная установка для презентации на итоговый сбор, аудиозапись песни «Бегемотик» А. Циплияускаса.

Вид клубного часа: игровой.

Ход мероприятия

Детский сад на час превращается в полноценный город с развитой инфраструктурой. На круге рефлексии, пред-





шествующем клубному часу, воспитатель просит детей представить, что помещение, где они находятся, — это город, в котором они могут хозяйничать, как взрослые. По звонку путешествие начинается.

В каждой группе, в кабинетах специалистов, в коридорах развернуты сюжетно-ролевые игры, участвуя в которых детям предстоит попробовать себя в той или иной роли взрослого, освоить профессии, получить помощь, либо просто отдохнуть, пообщаться с друзьями.

«Выборы главы города»

Роли: кандидаты на должность главы детского города, избиратели.

Игровые действия: дети выслушивают предвыборные речи кандидатов на тему «Что я сделаю, если стану главой города?». Голосуют, опуская жетончики в урну. Кандидаты раздают агитационные сувениры.

Педагог объясняет детям, что такое избирательный участок, ящик для голосования, напоминает правила голосования.

По территории детского сада гуляют уличные артисты, поют агитационные частушки, призывая отдать голос за того или иного кандидата.

«Полиция»

Роли: дежурный, участковый инспектор, диспетчер, сотрудники патрульно-постовой службы, потерпевшие.

Игровые действия: в участок приходят посетители, дежурный провожает их к участковому, тот заполняет протокол, обещает провести расследование. По звонку диспетчера на вызов выезжает патруль — дети в форме со свистками (без игрушечного оружия). Представители полиции следят за соблюдением правил, свистят при виде нарушителей, забирают фишки, объясняют, почему важно соблюдать правила.

«Почта»

Роли: кассир, приемщик посылок, оператор почтовой связи, почтальон, водитель, посетители.

Игровые действия: посетители приносят посылки, бандероли, заполняют квитанции, покупают конверты, пишут письма и опускают их в почтовый ящик.



Почтальон забирает письма и доставляет по детскому саду адресатам. Оператор продает конверты и марки, приемщик принимает посылки, заворачивает в бумагу, обвязывает веревкой, заклеивает скотчем, наклеивает ярлыки, ставит печать, грузит в автомобиль. Водитель «увозит» посылки, бандероли.

«Ферма»

Роли: заведующий фермой, доярка, оператор по уходу за животными, зоотехник, ветеринар, механизатор.

Игровые действия: ребенок — заведующий фермой приглашает всех желающих поработать на ферме, ухаживать за животными, кормить их, возделывать «землю» и т. д. Воспитатель рассказывает о профессиях, которые неизвестны детям, обучает при необходимости. Мальчики и девочки надевают халаты, шапочки либо косынки и принимаются за «работу». Грузят овощи и фрукты на тележки, отвозят, кормят животных, моют игрушечных коров, свиней, лошадей. Перебирают семена, поливают цветы, рыхлят землю. В благодарность заведующий выдает небольшие картинки — раскраски с животными.

«Пиццерия»

Роли: кассир, повар, официант, разносчик пиццы, мойщик посуды, посетители.

Игровые действия: посетители делают заказ, официант запоминает его, передает повару. Повар готовит, раскладывает пищу на блюда, официант разносит, подает. Кассир принимает оплату. На кухне ребенок моет игрушечную посуду.

Вторая сюжетная линия: прием заказа на изготовление пиццы (из соленого теста). Доставка до покупателя на территории детского сада.

«Коммунальная служба»

Роли: диспетчер, сантехники, электрики, дворники, заказчики.

Игровые действия: диспетчер принимает заявку, управляет сантехников или электриков на ее выполнение. Дети с наборами игрушечных инструментов ходят по саду, интересуются, что можно починить. По итогам работы им делают отметку в журнале (изготовленном заранее). Дворники подметают пол в группе, коридорах.

«Библиотека» (средняя группа)

Роли: библиотекари, посетители.





Игровые действия: посетители подходят к главному библиотекаря, спрашивают книгу, получив ее, садятся и рассматривают.

«Служба занятости»

Роли: консультант службы занятости, посетители.

Игровые действия: консультант принимает посетителей. Они знакомятся с профессиями, угадывают и называют их, рассматривая картинки. Далее консультант предлагает сыграть в настольную игру «Кому что нужно».

«Получение водительских прав в ГИБДД»

Роли: инспектор ГИБДД, ученики.

Игровые действия: движение на аккумуляторных автомобилях, экзамен на знание дорожных знаков: инспектор показывает знак и ожидает ответ. Если все знаки названы правильно, ученик получает права (небольшой квадратный бумажный листок, на котором нарисован автомобиль).

«Экскурсионное бюро»

Роли: экскурсоводы, водитель автобуса, туристы.

Игровые действия: экскурсоводы заранее изготавливают карту «города». Туристы «сажаются» в экскурсионный автобус (держатся друг за друга) и отправляются путешествовать по территории детского сада. Автобус совершает остановки для посещения объектов «города» (в группах, кабинетах), экскурсоводы рассказывают о происходящем.

По звонку все собираются в спортивном зале на итоговый сбор. Ребята демонстрируют свои знания о городе, отвечая на вопросы взрослых:

- В каком городе мы живем?
- Как называют жителей Лянтора?
- А как называют коренных жителей?
- В каком районе расположен наш город?
- Как называется наш регион?
- Какого цвета флаг города?
- Что изображено на флаге города?
- Какие объекты расположены на территории города?
- Какая река протекает по территории Лянтора?
- Какие животные водятся в наших лесах?
- Какие растения можно у нас встретить?
- Девиз нашего города.

Повторяют все вместе: «Мы лянторцы, и об этом пусть узнают все на свете. Жители мы дружные, стране российской нужные!»



Ведущий благодарит детей за то, что они пришли на избирательный участок и проголосовали за понравившегося кандидата. Наибольшую активность проявили мальчики и девочки из подготовительных групп.

Избранному главе Детского города вручают ключ от города и удостоверение. Удостоверение также получает его помощник.

А вот что говорят о мероприятии его участники.

Родители: «Очень интересно подобраны сюжетно-ролевые игры, в которых дети могут попробовать себя в роли взрослых. Порадовал финал, когда ребята хором исполнили песню про свой родной город Лянтор».

Педагоги: «Мальчики и девочки стремились принять участие во всех играх. Самая сложная задача была у кандидатов на должность «главы Детского города». Им пришлось в течение всего часа рассказывать о своих планах, мечтах. В итоге один из них не выдержал и отправился в «путешествие по городу», а второй кандидат был вознагражден за терпение, целеустремленность и получил большее количество голосов.

Вопросы заключительной рефлексии:

Что необычного было сегодня на клубном часе?

Где вы побывали?

Чем занимались на каждой территории?

А что еще интересного есть в нашем городе? Предложим родителям прогуляться по городу и посетить места, где вы еще не были.

Вывод

В результате проведения мероприятия дошкольники:

- узнали, что такое выборы, как они проходят;
- познакомились с новыми словами: избирательный участок, ящик для голосования, оператор по уходу за животными, зоотехник, оператор почтовой связи, консультант службы занятости, коммунальная служба;
- обогатили свой игровой опыт;
- закрепили представления о городе, отвечая на вопросы взрослых, путешествуя вместе с экскурсоводами.

В ходе работы над проектом было обновлено содержание образования по социально-коммуникативному развитию, изменилась предметно-пространственная среда в группах, родители стали принимать активное участие в жизни детского сада. Увеличилось количество

социальных партнеров. География социально-

го партнерства распространилась далеко за пределы города и региона. Выстроено тесное взаимодействие с образовательными организациями Москвы, налажены связи с детскими садами из Республики Молдова (детский сад «Звездочка», г. Липканы) и Китайской Народной Республики (детские сады «Смешарики» и «Теремок», г. Пекин). В сотрудничестве с друзьями по переписке из г. Пекина был реализован детский проект «Как пьют чай в

Китае» и представлен на III Районном фестивале творческих работ детей «Хочу все знать!» в рамках российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее». Выпущены сборники методических разработок по инновационной деятельности: «Современная технология эффективной социализации ребенка в образовательной организации», «Тематическое планирование по технологии «Клубный час».



УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ! В РУБРИКЕ «ПОД СКРЕПКОЙ» ВЫ НАЙДЕТЕ АКТУАЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРОЕКТУ «ПРИМЕНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНИКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ В УСЛОВИЯХ ПЕРЕХОДА НА ФГОС ДО» (РАЗРАБОТЧИК — О. МАКСИМОВА, СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ МБДОУ ЦРР — ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТАЯ РЫБКА» Г. ЛЯНТОР). ПРОЕКТ (СМ. СТР. 14 ЭТОГО НОМЕРА ЖУРНАЛА) СТАЛ ОДНИМ ИЗ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА СТИПЕНДИЙ И ГРАНТОВ ИМ. Л.С. ВЫГОТСКОГО (ГРАНТ 100 ТЫС. РУБЛЕЙ) В НОМИНАЦИИ «ЛИДЕР ИЗМЕНЕНИЙ».

1. Актуальность

В настоящее время особое значение приобретает вопрос социализации детей дошкольного возраста. Чрезвычайная занятость родителей, разрыв поколений, технологизация детской субкультуры, изолированность ребенка в семье и другие тенденции негативно отражаются на социализации современных детей. Нарастание негативных тенденций в подростковой и молодежной среде (повышенная агрессивность, дефицит гуманных форм поведения, отчужденность, изолированность и пр.) выдвигает на первый план задачу социализации детей начиная с дошкольного детства, так как именно дошкольный возраст считается сензитивным периодом для развития социальных навыков.

В настоящее время в системе образования (в том числе регионального уровня) наблюдается дефицит технологий, направленных на социализацию, воспитание личности ребенка. В детских садах отдается явное предпочтение обучению и когнитивному развитию ребенка в ущерб социально-личностному развитию. С одной стороны, это обусловлено повышением требований школы к интеллектуальному развитию дошкольников, а с другой стороны, существующие методы социально-личностного развития остаются недостаточно эффективными в связи с заорганизованностью педагогического процесса [3].

В проекте представлен алгоритм работы педагогического коллектива по эффективной социализации дошкольников через изменения в содержании методической, образовательной деятельности, через взаимодействие с родителями, социальными партнерами.

Реализация проекта будет иметь позитивный воспитательный эффект и повысит уровень готовности ребенка к школе, что даст безусловные социально-культурные преимущества в сфере межличностных отношений детей и в процессе их включения в общественную жизнь, а также позволит получить экономический эффект от сокращения коррекционной работы в дошкольных учреждениях и школе.

2. Новизна проекта

Особенность инновационного проекта в разработке нормативного и методического сопровождения программы «Современной технологии эффективной социализации дошкольников» Н.П. Гришаевой.

3. Цель проекта:

— апробация и внедрение педагогической технологии социализации дошкольников в образовательный процесс дошкольного образовательного учреждения.

Задачи:

- изучить теоретические подходы к пониманию эффективной социализации дошкольников;
- определить и обеспечить условия реализации технологии (нормативные, материально-технические, организационно-педагогические, финансовые, кадровые, информационные);
- разработать методическое сопровождение реализации технологии социализации дошкольников;
- обобщить и распространить инновационный опыт реализации технологии в дошкольных образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа (представив его на семинарах, конференциях, а также в виде публикаций, пособий, видеоматериалов).

4. Концепция проекта

Процесс социализации личности происходит под воздействием комплекса различных факторов. К числу таких факторов в первую очередь относятся люди, в непосредственном взаимодействии с которыми протекает жизнь человека.

Существенное влияние на становление и развитие личности как субъекта познания и общения оказывают родители, другие взрослые, а также сверстники.

Важную роль в процессе социализации играет взаимодействие человека с социальными институтами и организациями, как специальными созданными, так и реализующими социализирующую функцию параллельно со своими основными функциями (образовательные учреждения). Здесь происходит нарастающее накопление ребенком соответствующих знаний и опыта социально одобряемого поведения, а также опыта имитации такого поведения и конфликтного или бесконфликтного избегания выполнения социальных норм. Поэтому столь важна организация психолого-педагогических условий, в которых ребенок раскрывается как яркая индивидуальность, передает свое видение мира, входит в социальные отношения, осознавая свою ценность и неповторимость.

Социализация как комплексный процесс осуществляется на трех уровнях:

- общение со сверстниками, которое предполагает способность к сотрудничеству, эффективному разрешению конфликтов, совместной деятельности и т.д.;
- общение на уровне бытовых норм и правил культурного поведения, т.е. правил этикета;
- приобщение к жизни в обществе, которое в дошкольном возрасте реализуется через знакомство с различными социальными ролями.

В основе социализации лежит развитие саморегуляции поведения.

«Современная технология эффективной социализации ребенка в образовательном комплексе» — общая тема, объединяющая педагогические технологии: «Клубный час», «Ситуации месяца», «Дети-волонтеры», «Социальные акции», «Волшебный телефон», «Проблемные педагогические ситуации», «Развивающее общение», «Круги рефлексии», «Коллективный проект», направленные на развитие саморегуляции (произвольности) поведения, социализации дошкольников.

Комплексное использование этих технологий в условиях образовательного учреждения будет способствовать эффективной социализации дошкольников, достижению целевых ориентиров социально-коммуникативного развития, заявленных во ФГОС ДО.

Содержание технологии отражает основные направления приобщения детей дошкольного возраста к различным аспектам социальной культуры, включенным в контекст патриотического, нравственного, полового, интернационального, правового воспитания, религиозно-просветительского.

Соблюдение психолого-педагогических и социальных условий (компетентность воспитателей и родителей, наличие адекватной социокультурной ценностной развивающей среды, преемственность в работе с начальной школой) обеспечит успешность социального воспитания.

5. Ресурсное обеспечение проекта

Нормативно-правовые условия:

— наличие локальных актов, регламентирующих инновационную деятельность: положения «Об инновационной деятельности в ДОУ», «О Совете по инновациям (Методическом совете)»;

— внесение изменений в порядок установления стимулирующих выплат педагогам: введение критериев эффективности инновационной деятельности.

Кадровые условия:

— повышение квалификации педагогов по освоению педагогических технологий, направленных на социализацию, развитие саморегуляции поведения дошкольников.

Организационные условия:

— координация деятельности педагогов, участвующих в инновационной деятельности.

Материально-технические условия:

— наличие оборудования для развития саморегуляции поведения и социализации детей: «шатры уединения», «коврики примирения», «кресла размышления», боксерские груши (для отражения агрессии), легко трансформируемая мебель (столы и стулья) для групп; ткань и костюмы для детей и взрослых для реализации направления проживания социальных ролей; интерактивные доски.

Финансовые условия:

— финансовое обеспечение инновационной деятельности в пределах фонда оплаты труда за счет стимулирующих выплат педагогам (разовых и регулярных) по разработанным и утвержденным критериям эффективности работы.

6. Распределение обязанностей в команде

Заведующий:

— руководит реализацией проекта;
— осуществляет контроль за ходом реализации проекта.

Старший воспитатель, ответственный за разработку и реализацию проекта:

— обеспечивает взаимодействие с научным руководителем;

— координирует деятельность сотрудников;
— разрабатывает план работы по всем направлениям (взаимодействие с детьми, родителями, педагогами, социальными партнерами);

— обеспечивает методическую поддержку и консультирование участников реализации проекта;

— обобщает лучший педагогический опыт;
— обеспечивает взаимодействие с образовательными учреждениями, реализующими «Современную технологию эффективной социализации ребенка в образовательной организации»;

— осуществляет аналитическую деятельность;
— занимается информационным сопровождением проекта.

Педагоги, специалисты ДОУ являются основными участниками реализации проекта:

1) разрабатывают перспективное, календарное планирование, педагогические проекты, конспекты: НОД по социально-коммуникативному развитию, рефлексивные круги; сценарии клубных часов, проблемных педагогических ситуаций, итоговых досугов, социальных акций, мероприятий с участием детей-волонтеров, тренингов по «Развивающему общению»;

2) анализируют результаты деятельности за каждый месяц, учебный год.

Заместитель заведующего (по административно-хозяйственной работе):

— обеспечивает материально-техническое сопровождение реализации проекта.

7. Практическая значимость

Проект может быть рекомендован для педагогов дошкольных образовательных организаций, ставящих перед собой цель обновления содержания социально-коммуникативного развития обучающихся в соответствии с ФГОС ДО.

8. Описание методов и критериев мониторинга качества проекта

Для оценки эффективности проводимых мероприятий используются следующие критерии, показатели:

— развитие социальных навыков дошкольников;
— профессиональное развитие педагогов (овладение технологиями социализации дошкольников);
— участие педагогов в конкурсах, распространение опыта по направлению инновационной деятельности;

— состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели оснащенности развивающей предметно-пространственной среды образовательного учреждения, учебно-методи-

ческие комплекты по социально-коммуникативному развитию детей);

— эмоциональное благополучие участников образовательного процесса;

— участие родителей в образовательном процессе.

Для выявления результатов используются диагностические методики, разработанные Н.П. Гришаевой, научным руководителем инновационной площадки, адресованные воспитателям, родителям и детям. В качестве диагностики используется также наблюдение за детьми в свободной игре (*приложение 1*).

9. Этапы, календарный план, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты

Календарный план	Содержание и методы деятельности	Продукты проекта, прогнозируемые результаты
Организационно-подготовительный этап. 1-й год (2014/15 учебный год)		
Сентябрь — октябрь 2014 г.	1. Анализ ресурсных возможностей образовательного учреждения (кадровых, методических, материально-технических, финансовых) для реализации инновационной деятельности	Аналитическая справка о готовности педагогического коллектива к инновационной деятельности по заявленной теме
	2. Разработка учебно-методического, материально-технического обеспечения функционирования ДОО в инновационном режиме	План работы по инновационной деятельности с детьми, педагогами, родителями (законными представителями), социальными партнерами; план материально-технического сопровождения инновационной деятельности. Программа развития ДОО
	3. Создание нормативно-правовой базы, регламентирующей инновационную деятельность в ДОО	Разработка и утверждение локальных актов: приказы, положения «Об инновационной деятельности в ДОО», «О премировании работников за инновационную деятельность», «О Методическом совете» (по инновациям). Внесение изменений в порядок установления стимулирующих выплат педагогам: введение критериев эффективности инновационной деятельности
Сентябрь 2014 г. — апрель 2015 г.	4. Изучение теоретических подходов к пониманию эффективной социализации дошкольников. 5. Методическая работа с педагогическим коллективом, направленная на повышение уровня их профессиональной компетентности в вопросах социального развития, в процессе реализации традиционных и инновационных форм обучения (в том числе дистанционных)	Повышение квалификации педагогов по использованию в педагогическом процессе технологий развития саморегуляции поведения, социализации дошкольников
Сентябрь — май 2015 г.	6. Информирование родителей воспитанников (лиц, их заменяющих) о цели, задачах, содержании инновационной деятельности (родительские собрания, индивидуальные консультации, сайт ДОО)	Протоколы родительских собраний, консультаций, разработка страницы по инновационной деятельности на официальном сайте ДОО. (Формирование положительного имиджа ДОО, активное включение родителей в образовательный процесс)
Май — июнь 2015 г.	7. Рефлексивный анализ хода первого этапа инновационной деятельности с участием членов Координационного совета, консультации педагогов базовых учреждений инновационной площадки г. Москвы, семинары, вебинары, круглые столы, конференции по обмену опытом экспериментальной работы	Выявление затруднений, своевременная коррекция деятельности
Практический этап. 3 года (сентябрь 2015 г. — май 2018 г.)		
В течение всего периода	1. Апробация «Современной технологии эффективной социализации ребенка в образовательном комплексе» Н.П. Гришаевой	Внедрение в образовательный процесс инновационных методов развития саморегуляции поведения, социализации дошкольников: «Клубный час», «Ситуации месяца», «Дети-волонтеры», «Социальные акции», «Волшебный телефон», «Проблемные педагогические ситуации», «Круги рефлексии»,

		«Коллективный проект». Отчет об инновационной деятельности с указанием направлений работы и результатами. Анализ эффективности промежуточных результатов инновационной деятельности по реализации каждой технологии
В течение всего периода	2. Формирование пакета учебно-методической документации по реализации технологии.	Разработка тематического планирования, конспектов, сценариев по технологиям «Клубный час», «Ситуации месяца», «Проблемные педагогические ситуации». Создание банка видео и мультимедийных презентаций НОД, досуговых мероприятий и т.д.
В течение всего периода	3. Распространение результатов инновационной деятельности	Презентации, мастер-классы, доклады (на муниципальном, региональном, федеральном уровнях). Публикации, издание методических пособий (совместно с научным руководителем) по реализации «Современной технологии эффективной социализации ребенка в образовательном комплексе» (планы, конспекты, сценарии, образцы образовательного пространства и т.д.)
Май—июнь 2016, 2017, 2018 гг.	4. Рефлексивный анализ хода второго этапа инновационной деятельности с участием членов Координационного совета, консультации педагогов базовых учреждений инновационной площадки г. Москвы, семинары, вебинары, круглые столы, конференции по обмену опытом инновационной деятельности	Уточняющие коррективы в документацию инновационной деятельности и в апробируемые технологические средства и диагностические материалы
Май—июнь 2016, 2017, 2018 гг.	5. Информационно-мотивационная работа, связанная с ознакомлением педагогической, родительской общественности с ходом и результатами внедрения инноваций	Протоколы родительских собраний, консультаций, пополнение информации на страницах официального сайта ДОО и т.д. Формирование положительной мотивации участников инновационной деятельности к реализации поставленных задач. Формирование положительного имиджа ДОО. Активное включение родителей в образовательный процесс
Контрольно-аналитический этап. 1 год (2018/19 учебный год)		
Сентябрь—декабрь 2018 г.	1. Итоговый мониторинг количественных и качественных показателей, характеризующих эффективность: — реализации форм и методов развития саморегуляции, социализации дошкольников; — системы мониторинга развития социально-психологических навыков у ребенка в дошкольный период	Подготовка отчетных документов об итогах деятельности инновационной площадки. Предполагаемые результаты: — повышение качества образовательной деятельности; — использование педагогами современных технологий социализации, развития саморегуляции поведения дошкольников; — создание развивающей предметно-пространственной среды в учреждении, способствующей эффективной социализации дошкольников; — повышение показателей развития и комфортности детей в образовательном пространстве ДОО (по результатам педагогической, психологической диагностики); — повышение показателей удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности ДОО
Декабрь 2018 г. — май 2019 г.	2. Обобщение и распространение результатов инновационной деятельности	Презентации, мастер-классы, доклады, (на муниципальном, региональном, федеральном уровнях). Публикации, издание методических пособий (совместно с научным руководителем) по реализации «Современной технологии эффективной социализации ребенка в образовательной организации» (планы, конспекты, сценарии, образцы образовательного пространства и т.д.)
Май 2019 г.	3. Подготовка предложений по дальнейшему использованию результатов проекта	Определение направлений развития ДОО. Программа развития ДОО

10. Предполагаемые результаты

Основными результатами реализации инновационного проекта следует считать:

- обновление содержания образования по социально-коммуникативному развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО;
 - позитивный воспитательный эффект: включение детей в общественную жизнь, развитие саморегуляции поведения;
 - совершенствование профессиональных навыков педагогов через овладение педагогическими технологиями социализации дошкольников;
 - создание банка дидактических материалов (в том числе собственных методических разработок) в рамках инновационной деятельности;
 - определение содержательных ресурсов преемственных связей в рамках создания коллектива единомышленников по внедрению инновационных подходов к развитию социальной компетентности детей дошкольного и младшего школьного возраста;
 - создание страницы на официальном сайте организации по трансляции технологии эффективной социализации детей для профессионального сообщества и родителей;
 - вовлечение родителей дошкольников как заинтересованных партнеров проекта и участников социальных инициатив в рамках реализации проекта.
- Внешние эффекты:
- расширение системы внешних социальных связей образовательной организации;
 - формирование положительного общественного мнения о деятельности образовательной организации;
 - создание привлекательного имиджа дошкольной образовательной организации;
 - высокая рейтинговая оценка деятельности образовательной организации в системе образования

района и региона как показатель инновационности в ее работе.

Литература

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155).
3. Гришаева Н.П. Современные технологии эффективной социализации ребенка в дошкольной образовательной организации: методическое пособие / Н.П. Гришаева. — М.: Вентана-Граф, 2015.
4. Гришаева Н.П., Струкова Л.М. Педагогическая технология «Клубный час» как средство развития саморегуляции поведения дошкольников в образовательном комплексе [Электронный ресурс]. URL: <http://profpsy.ru/user-articles.html?view=article&id=217>.
5. Гришаева Н.П. Проблемы социализации детей дошкольного возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения [Электронный ресурс]. URL: www.isras.ru/files/File/publ/Grishaeva_IV_Kongress.pdf.

Приложения

1. Нормативное обеспечение инновационной деятельности:
 - Положение об инновационной деятельности;
 - Положение о Методическом совете (по инновационной деятельности);
 - Положение об оценке эффективности инновационной деятельности педагогов.
2. Методическое обеспечение инновационной деятельности:
 - Рекомендации по планированию педагогических технологий социализации дошкольников.

Приложение 1

Нормативное обеспечение инновационной деятельности Положение об инновационной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения — центра развития ребенка — детского сада «Золотая рыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок работы инновационной площадки в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении — центре развития ребенка — детский сад «Золотая рыбка» (МБДОУ ЦРР — детский сад «Золотая рыбка»).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2013 г. № 611 «Об утверждении порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования», Порядком признания организаций, осуществляющих инновационную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объедине-

ний региональными инновационными площадками, утвержденным приказом департамента образования и молодежной политики ХМАО — Югры от 25 декабря 2013 г.

1.3. Под инновационной деятельностью понимается деятельность образовательной организации по разработке, апробированию и внедрению нового содержания образования и технологий обучения и воспитания, новых механизмов управления, контроля качества образования, а также по другим направлениям, предусмотренным нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.4. Инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов (программ), выполняемых по заказу Министерства образования и науки Российской Федерации

(далее — Министерство), органов государственной власти субъектов Российской Федерации, таки по инициативно разработанным инновационным проектам (программам).

1.5. Целью инновационной деятельности является совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

1.6. Инновационная деятельность осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ, направленных на повышение качества образования.

1.7. Участниками инновационной работы являются педагоги образовательной организации, обучающиеся и родители.

2. Управление инновационной деятельностью

2.1. В целях формирования и функционирования инновационной деятельности в сфере образования Министерство создает координационный орган по вопросам формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования (далее — координационный орган).

2.2. В координационный орган входят представители Министерства и заинтересованных федеральных органов государственной власти, а также, по согласованию, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования. Состав координационного органа утверждается Министерством. Возглавляет координационный орган председатель.

2.3. Координационный орган осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом, который утверждается на его заседании.

2.4. Общие вопросы управления инновационной деятельностью на муниципальном уровне осуществляет Департамент образования и молодежной политики администрации Сургутского района (далее — Департамент образования и молодежной политики).

2.5. В целях координации и развития инновационной деятельности в сфере образования Департамент образования и молодежной политики создает координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Сургутского района (далее — Координационный совет). В Координационный совет входят представители Департамента образования и молодежной политики, а также, по согласованию, представители органов местного самоуправления, образовательных и научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования. Состав Координационного совета ежегодно утверждается Департаментом образования и молодежной политики. Возглавляет Координационный совет председатель. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом, который утверждается на его заседании.

2.6. В образовательной организации руководство инновационной деятельностью осуществляет заведующий, который назначает ответственного за работу инновационной площадки. Методический совет образовательной организации несет ответственность за поддержку и развитие педагогических инициатив и инновационных практик.

2.7. Администрация и методический совет на основе педагогической диагностики, анализа информации, проявленных социальных запросов разрабатывают стратегию развития инновационной деятельности в соответствии с общей образовательной политикой организации.

3. Порядок присвоения и прекращения действия статуса инновационной площадки

3.1. Признание организации федеральной инновационной площадкой осуществляется Министерством на основе предложений координационного органа.

3.2. Координационный орган формирует предложения по признанию организации федеральной инновационной площадкой на основании результатов экспертизы проектов (программ).

3.3. Для признания организации федеральной инновационной площадкой организацией-соискателем подается заявка в координационный орган не позднее 1 сентября, которая должна содержать:

- наименование и место нахождения, контактные телефоны организации-соискателя;
- цели, задачи и основную идею (идеи) предлагаемого проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования;
- программу реализации проекта (программы) (исходные теоретические положения; этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы));
- календарный план реализации проекта (программы) с указанием сроков реализации по этапам и перечню конечной продукции (результатов);
- обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством об образовании или предложения по содержанию проекта нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программы);
- решение органа самоуправления организации на участие в реализации проекта (программы);
- предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости);
- обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения.

3.4. Заявки, поступившие в координационный орган, направляются на экспертизу. Экспертиза осуществляется организацией, определяемой Министерством на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее — Экспертная организация).

3.5. Экспертная организация осуществляет:
 — проведение экспертизы заявок;
 — представление заключений в координационный орган о результатах экспертизы заявок;
 — проведение экспертизы ежегодных отчетов о реализации проекта (программы) федеральных инновационных площадок;

— формирование и ведение банков данных о деятельности федеральных инновационных площадок.

3.6. Заключения, подготовленные по результатам экспертизы заявок, направляются Экспертной организацией в координационный орган не позднее 1 декабря.

3.7. Координационный орган рассматривает представленные Экспертной организацией заключения и представляет в Министерство предложения о признании организаций-соискателей федеральными инновационными площадками, Министерство устанавливает перечень федеральных инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру.

3.8. Повторное представление заявки на признание федеральной инновационной площадкой осуществляется не ранее чем через год.

3.9. Признание организации федеральной инновационной площадкой осуществляется на период реализации проекта (программы).

3.10. По истечении срока реализации проекта (программы) по предложению координационного органа Министерством принимается одно из следующих решений:

— о прекращении деятельности федеральной инновационной площадки;

— о продлении деятельности федеральной инновационной площадки.

3.11. Деятельность федеральной инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

— получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);

— нарушения организацией, которая признана федеральной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);

— непредставления, а равно несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы).

3.12. Вопрос о досрочном прекращении деятельности федеральной инновационной площадки рассматривается координационным органом. По результатам рассмотрения координационный орган представляет Министерству соответствующие предложения.

3.13. Признание (прекращение деятельности) региональных инновационных площадок осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, с учетом настоящего Порядка.

3.14. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, ежегодно направляют в Министерство перечень региональных инновационных площадок, действующих на территории субъекта Российской Федерации, а также предложения по распространению и внедрению результатов реализо-

ванных проектов (программ) в массовую практику, включая предложения по внесению изменений в законодательство об образовании (при необходимости).

3.15. Статус муниципальной инновационной площадки учреждению присваивается Департаментом образования и молодежной политики на основе предложений Координационного совета. Координационный совет формирует предложения по присвоению статуса муниципальной инновационной площадки на основании результатов экспертизы проектов (программ), представленных образовательной организацией.

3.16. Для присвоения статуса муниципальной инновационной площадки организацией-соискателем подается заявка в установленной форме в Координационный совет не позднее 1 июня.

3.17. Статус муниципальной инновационной площадки присваивается на период реализации проекта (программы).

3.18. По истечении срока реализации проекта (программы) по предложению Координационного совета Департаментом образования и молодежной политики принимается одно из следующих решений:

— о прекращении действия статуса муниципальной инновационной площадки;

— о продлении действия статуса муниципальной инновационной площадки.

3.19. Действие статуса муниципальной инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

— получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);

— непредставления, а равно несвоевременного представления отчетных материалов о реализации проекта (программы).

3.20. Вопрос о досрочном прекращении действия статуса муниципальной инновационной площадки рассматривается Координационным советом. По результатам рассмотрения Координационный совет представляет Департаменту образования и молодежной политики соответствующие предложения.

4. Деятельность инновационной площадки

4.1. Инновационная площадка осуществляет деятельность по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных образовательных проектов (программ), выполняемых по заказу Департамента образования и молодежной политики, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, так и по инициативно разработанным инновационным образовательным проектам (программам), которые имеют существенное значение для обеспечения реализации основных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования и решения других перспективных задач развития образования.

4.2. Инновационная площадка осуществляет свою деятельность в соответствии с программой реализации проекта (программы).

4.3. Инновационная площадка в рамках проекта (программы):

— планирует свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов;

— осуществляет мониторинг реализуемого проекта (программы);

— организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы);

— организует прохождение повышения квалификации работников образовательной организации — участников реализации проекта по направлению инновационной деятельности;

— осуществляет стимулирование педагогических кадров на работу в инновационном режиме.

4.4. Состав педагогов — участников инновационной деятельности определяется в соответствии с целями, задачами, содержанием проекта и утверждается руководителем образовательной организации.

4.5. Педагоги, участвующие в инновационной деятельности, ежемесячно представляют отчет о ходе и результатах работы по реализации проекта (программы).

4.6. Инновационная площадка ежегодно представляет письменный отчет о реализации проекта (программы).

4.7. Отчеты муниципальных инновационных площадок направляются на экспертизу в Координационный совет, который выносит заключение о значимости полученных результатов проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике.

4.8. Оценка адекватности и эффективности инновационной деятельности основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители родительской общественности, представители структур управления образованием.

5. Права и обязанности образовательной организации — инновационной площадки

5.1. Образовательная организация имеет право:

— вносить изменения в цели, задачи, содержание образовательных программ, организацию образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания;

— вносить изменения в режим функционирования и структуру управления образовательным учреждением, в организацию финансово-хозяйственной деятельности;

— изменять формы и содержание подготовки и переподготовки педагогических кадров (с привлечением специалистов по повышению квалификации);

— после прохождения внешней экспертизы публиковать результаты инновационной работы.

5.2. Перечисленные права предусматриваются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы инновационной деятельности и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и качеству подготовки воспитанников, ограничивать права участников образовательного процесса.

5.3. Образовательная организация обязана:

— реализовать утвержденный проект (программу) в установленные сроки;

— обеспечить соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

— обеспечить в рамках инновационной деятельности уровень и качество образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

— своевременно сдавать отчетные материалы;

— своевременно информировать Департамент образования и молодежной политики, Координационный орган о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ.

6. Финансирование инновационной деятельности

6.1. Финансовое обеспечение инновационной деятельности осуществляется в пределах фонда оплаты труда за счет стимулирующих выплат педагогам (разовых и регулярных) по разработанным и утвержденным критериям эффективности работы. За участие в инновационной работе педагогам приказом заведующего устанавливается доплата согласно Положению о стимулирующих выплатах.

(Положение разработала О.В. Максимова, старший воспитатель МБДОУ ЦРР — детский сад «Золотая рыбка»)

Карта эффективности инновационной деятельности по теме «Применение технологии эффективной социализации дошкольника в образовательном учреждении в условиях перехода на ФГОС ДО» (воспитатель)

Дата: _____

Группа № _____

Воспитатели: _____

№	Показатели	Экспертная оценка			Примечание
		Показатель подтверждается (2 балла)	Показатель подтверждается частично (1 балл)	Показатель не подтверждается (0 баллов)	
1	Развивающая предметно-пространственная среда				
1.1	В приемной присутствуют элементы декора, атрибуты (изготовленные детьми и взрослыми) в соответствии с Ситуацией месяца				
1.2	В групповом помещении присутствуют элементы декора, атрибуты (изготовленные детьми и взрослыми) в соответствии с Ситуацией месяца. При визуальном осмотре группы можно понять, какую тему изучают воспитанники				
1.3	В группе имеется художественная, учебная литература по Ситуации месяца				
1.4	В наличии атрибуты, игрушки, предметы заместители для организации игр в соответствии с содержанием Ситуации месяца. Атрибуты доступны детям				
1.5	Сохранено игровое пространство (педагоги не нарушают игровую среду, созданную детьми для реализации игрового замысла; предоставляют детям возможность расширить игровое пространство за пределы игровых зон и т.п.)				
1.6	Наличие программно-методического обеспечения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»				
1.7	В наличии оборудование, необходимое для реализации инновационной технологии: кресло размышления, песочные часы, коврик примирения, свеча электрическая, уголок ряжения, атрибуты для сюжетно-ролевых игр, правила группы, уголок уединения				
1.8	Вышеперечисленное оборудование доступно детям и используется ими				
2	Планирование работы воспитателей по социально-коммуникативному развитию дошкольников				
2.1	В календарных планах отражены задачи социально-коммуникативного развития дошкольников в соответствии с Ситуацией месяца				
2.2	Планируется работа по развитию самостоятельности детей (предоставление детям возможности выбора партнеров, содержания и оборудования)				
2.3	Планируются инновационные технологии: Клубный час (для участников)				

2.4	Круги рефлексии				
2.5	Проблемные педагогические ситуации (старшие, подготовительные группы)				
2.6	Социальные акции (в соответствии с планом на месяц)				
2.7	Дети-волонтеры (для участников)				
3 Результативность					
3.1	В наличии продукты детской деятельности по Ситуации месяца				
3.2	Представлены продукты взаимодействия с родителями				
3.3	Отчеты сданы по графику, в полном объеме (текстовая информация, фото, видео приложения)				
3.4	Мероприятия (НОД, круги рефлексии, ППС, соц.акции, волонтерство) проведены в соответствии с планом работы				
3.5	Конспекты НОД по социально-коммуникативному развитию сданы в соответствии с графиком				
Сумма баллов по группе:			СРЕДНЯЯ ОЦЕНКА ПО ГРУППЕ:		
Среднее значение (по результатам оценивания всех экспертов)					
4. Индивидуальная оценка (добавляется по 1 баллу педагогу за каждое личное достижение)					
4.1	Распространение опыта инновационной деятельности (участие в семинарах, конференциях, конкурсах, публикация в СМИ, организация и проведение мероприятий по собственной инициативе вне плана)	Баллы	Достижения кратко		Итоговый результат (в баллах)
	ФИО педагога:				
	ФИО педагога:				

Инструкция. Карта заполняется ежемесячно, в последнюю неделю Ситуации месяца. Показатели, характеризующие качество написания отчета, оцениваются в первую неделю следующего месяца. Оцениваются педагоги II младших, средних, старших, подготовительных групп, на первом этапе — результаты совместной деятельности в группе. Баллы, выставленные экспертами, суммируются, и вычисляется среднее значение. Далее анализируются индивидуальные достижения. За каждое достижение педагогу к среднему групповому значению добавляется 1 балл, и вычисляются индивидуальные результаты. Если индивидуальных заслуг не отмечено, то у педагогов остается одинаковое количество баллов.

Эксперты: _____

Карта эффективности инновационной деятельности по теме «Применение технологии эффективной социализации дошкольника в образовательном учреждении в условиях перехода на ФГОС ДО» (специалист)

Дата: _____

ФИО педагога: _____

Должность: _____

№	Критерии	Экспертная оценка			Примечание
		Показатель под- тверждается (2 балла)	Показатель под- тверждается ча- стично (1 балл)	Показатель не под- тверждается (0 баллов)	
1	Реализация технологии (за- крепленной по приказу): — разработка плана меропри- ятий (если предусмотрено);				
	— проведение мероприятий по технологии;				
	— контроль за реализацией технологии воспитателями (для технологий: социальная акция, развивающее общение) — заполнение карт контроля				
2	Участие в клубном часе (в со- ответствии с циклограммой)				
3	Выполнение мероприятий ежемесячного плана работы				
Сумма баллов:		Средняя оценка:			
Среднее значение (по результатам оценивания всех экспертов):					
Индивидуальная оценка (педагогу добавляется по 1 баллу за каждое личное достижение)					
4	Распространение опыта ин- новационной деятельности (участие в семинарах, конфе- ренциях, конкурсах, публи- кации в СМИ, организация и проведение мероприятий по собственной инициативе вне плана)	Баллы	Достижения кратко		Итоговый результат (в баллах)

Инструкция. Карта заполняется ежемесячно, в последнюю неделю Ситуации месяца. Показатели, характери-
зующие качество написания отчета, оцениваются в первую неделю следующего месяца. Баллы, выставленные
экспертами, суммируются, и вычисляется среднее значение. Далее анализируются индивидуальные достижения.
За каждое достижение педагогу добавляется 1 балл, вычисляется итоговый результат.

Эксперты: _____

Методическое обеспечение инновационной деятельности Рекомендации по планированию педагогических технологий социализации дошкольников

1. Круг рефлексии (примеры)

Планируется 1 раз в день обязательно, возможно до 2–3 мероприятий в день

Совместная деятельность педагога с детьми в режимных моментах, культурные практики	Непосредственно образовательная деятельность	Способы направления и поддержки детской инициативы	Индивидуальная работа с детьми
<p>I половина дня Утро. Круг рефлексии на тему «Как я провел выходные». Цель: развитие коммуникативных навыков, умений анализировать, оценивать происходящие события. Работа с родителями. Прогулка. Возвращение с прогулки, подготовка к обеду. Круг рефлексии на тему «Что случилось на прогулке?». Цель: развитие коммуникативных навыков, умений анализировать, оценивать себя, свои возможности, поступки, поступки товарищей</p>	<p>Основная образовательная область. Тема. Цель. Оборудование. Материал. Содержание</p>		
<p>II половина дня Подъем. Прогулка. Возвращение с прогулки. Круг рефлексии на тему «Что я подарю родителям на Новый год?». Цель: развитие коммуникативных навыков, умений анализировать себя, свои возможности, планировать деятельность</p>			

2. Клубный час (примеры)

Планируется каждую пятницу для участников
(подготовительные, старшие группы, средние группы с февраля учебного года)

Совместная деятельность педагога с детьми в режимных моментах, культурные практики	Непосредственно образовательная деятельность	Способы направления и поддержки детской инициативы	Индивидуальная работа с детьми
<p>I половина дня Утро. Работа с родителями. Прогулка. Возвращение с прогулки, подготовка к обеду</p>	<p>Клубный час (образовательная область — социально-коммуникативное развитие) Вид: игровой. Тема: «Что такое международные отношения?» Цель, задачи (из плана КЧ): 1) формировать представления о том, что страны взаимодействуют друг с другом: — обмениваются научными, культурными достижениями; — покупают у других стран товар, который не производят сами; 2) развивать социальные навыки: — умение доводить работу до конца; — умение вступать в обсуждение; — умение задавать вопросы; — умение сосредоточиваться на своем занятии; — умение присоединиться к играющим детям; — умение играть по правилам игры; — умение проявлять инициативу; 3) развивать воображение;</p>		

	4) прививать желание развивать игровой сюжет. Оборудование (перечисляется). Содержание (приводится описание организуемой деятельности). Круг рефлексии: подведение итогов		
II половина дня Подъем. Прогулка. Возвращение с прогулки			

Социальные акции (примеры)

В соответствии с планом работы на месяц (может осуществляться как в первую, так и во вторую половину дня) во всех возрастных группах

Совместная деятельность педагога с детьми в режимных моментах, культурные практики	Непосредственно образовательная деятельность	Способы направления и поддержки детской инициативы	Индивидуальная работа с детьми
I половина дня Утро. Работа с родителями. Социальная акция «Поздравление с Новым годом». Цель: воспитание эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование ценностных ориентаций дошкольников, гражданской позиции. Содержание (дается краткое описание деятельности: изготовление открыток для детей-сирот). Прогулка. Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	Основная образовательная область. Тема. Цель. Оборудование. Материал. Содержание		
II половина дня Подъем. Прогулка. Возвращение с прогулки			

Проблемные педагогические ситуации (примеры)

В соответствии с планом работы на месяц (может осуществляться как в первую, так и во вторую половину дня) в средних, старших, подготовительных группах. После ситуации обязательно планируется круг рефлексии

Совместная деятельность педагога с детьми в режимных моментах, культурные практики	Непосредственно образовательная деятельность	Способы направления и поддержки детской инициативы	Индивидуальная работа с детьми
I половина дня Утро. Работа с родителями. Прогулка. Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	Основная образовательная область. Тема. Цель. Оборудование. Материал. Содержание	Проблемная педагогическая ситуация «Бабушка ищет внука» Цель: освоение этических норм поведения, воспитание отзывчивости, сочувствия. Содержание: в группу заходит незнакомая пожилая женщина с просьбой помочь ей. Детям необходимо принять самостоятельное решение, совершить поступок. Круг рефлексии: анализ ситуации и выбор правильной модели	
II половина дня Подъем. Прогулка. Возвращение с прогулки		Проблемная педагогическая ситуация «Незнакомый предмет на участке» Цель: формирование навыков безопасного поведения. Содержание: на участке дети видят незнакомый предмет. Необходимо принять самостоятельное решение, выбрать правильный алгоритм поведения. Круг рефлексии: анализ ситуации и выбор правильной модели поведения	

Технология «Дети-волонтеры» (примеры)

Может планироваться как в первую, так и во вторую половину дня в старших, подготовительных группах

Совместная деятельность педагога с детьми в режимных моментах, культурные практики	Непосредственно образовательная деятельность	Способы направления и поддержки детской инициативы	Индивидуальная работа с детьми
I половина дня Утро. Работа с родителями. Прогулка. Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	Основная образовательная область. Тема. Цель. Оборудование. Материал. Содержание	Технология «Дети-волонтеры» — оказание малышам помощи в одевании на прогулку. Цель: воспитание эмоциональной отзывчивости, сопереживания, ответственности, развитие элементарных трудовых навыков	
II половина дня Подъем. Прогулка. Возвращение с прогулки		Технология «Дети-волонтеры» — оказание малышам помощи в заправке кроватей. Цель: воспитание эмоциональной отзывчивости, сопереживания, ответственности, развитие элементарных трудовых навыков	

